

Số: **2181** /QĐ-UBND

Hòa Bình, ngày **26** tháng 12 năm 2014

QUYẾT ĐỊNH

**Phê duyệt Đề án Tạo nguồn cán bộ, công chức cấp xã
trên địa bàn tỉnh Hòa Bình, giai đoạn 2015 - 2020**

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH HOÀ BÌNH

Căn cứ Luật Tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân ngày 26/11/2003;

Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân số 31/2004/QH13 ngày 03/12/2004;

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức số 22/2008/QH 12 ngày 13/11/2008;

Căn cứ Kết luận số 64-KL/TW ngày 28/5/2013 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng về Kết luận Hội nghị lần thứ bảy Ban Chấp hành Trung ương khóa XI "Một số vấn đề tiếp tục đổi mới, hoàn thiện hệ thống chính trị từ Trung ương đến địa phương;

Căn cứ Nghị định số 112/2011/NĐ-CP ngày 05/12/2011 của Chính phủ về công chức xã, phường, thị trấn;

Căn cứ Thông tư số 06/2012/TT-BNV ngày 30/10/2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn về chức trách, tiêu chuẩn cụ thể, nhiệm vụ và tuyển dụng công chức xã, phường, thị trấn;

Căn cứ Kết luận số 45-KL/TU ngày 24/5/2012 của Ban Chấp hành Đảng bộ Tỉnh Hòa Bình về việc tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 06-NQ/TU ngày 26/3/2007 của Tỉnh ủy về công tác tổ chức, cán bộ

Xét đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 2324/TTr-SNV ngày 17/12/2014,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt Đề án Tạo nguồn cán bộ, công chức cấp xã tỉnh Hòa Bình, giai đoạn 2015-2020, với các nội dung sau:

1. Mục tiêu

a) Tuyển dụng những người tốt nghiệp trình độ đại học loại khá trở lên (hệ chính quy), bổ sung thay thế số cán bộ, công chức đủ tuổi sẽ nghỉ chế độ hưu trí, nghỉ việc, nhằm nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức cấp xã tại địa phương.

b) Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức cấp xã đến năm 2020 đạt trình độ đào tạo từ trung cấp trở lên theo từng chức danh; tăng cường đội ngũ cán bộ, công chức trẻ có trình độ chuyên môn đại học, để mỗi xã có ít nhất 05 cán bộ, công chức có trình độ đại học, sau đại học.

c) Số công chức được tuyển chọn vào công tác ở cấp xã sau 05 năm sẽ được xem xét chuyển thành công chức cấp huyện trở lên theo quy định của Luật cán bộ, công chức. Đây cũng là nguồn để bổ sung cho công chức cấp huyện, cấp tỉnh trong các năm tới.

2. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng

a) Phạm vi điều chỉnh: Người tốt nghiệp trình độ đại học loại khá trở lên (hệ chính quy), có hộ khẩu thường trú tại tỉnh Hòa Bình; dự tuyển vào làm công chức cấp xã tỉnh Hòa Bình.

b) Đối tượng áp dụng:

- Người tốt nghiệp đại học loại khá trở lên (hệ chính quy), có chuyên ngành đào tạo phù hợp với các chức danh công chức cần tuyển dụng;

- Có hộ khẩu thường trú ít nhất 03 năm tại tỉnh Hòa Bình tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

- Độ tuổi dưới 31 tuổi, là đoàn viên Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh hoặc đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam;

- Có phẩm chất đạo đức tốt, có lý lịch rõ ràng; không trong thời gian bị xử lý kỷ luật, bị truy cứu trách nhiệm hình sự, cải tạo hoặc cải tạo không giam giữ;

- Có sức khỏe tốt;

- Có đơn tình nguyện cam kết phục vụ ở cấp xã từ 05 năm trở lên.

3. Chỉ tiêu và thời gian thực hiện Đề án

a) Chỉ tiêu: Mỗi năm Ủy ban nhân dân tỉnh Hòa Bình tuyển chọn và bồi dưỡng từ 30 đến 40 công chức, phân công về công tác tại các xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh.

b) Thời gian thực hiện: Từ năm 2015 đến hết năm 2020.

4. Quyền lợi, trách nhiệm và ưu tiên khi tham gia Đề án

a) Quyền lợi:

Người trúng tuyển vào các chức danh công chức cấp xã được hưởng các quyền lợi sau:

- Được tham gia khóa bồi dưỡng kiến thức hành chính Nhà nước do tỉnh tổ chức;

- Được tỉnh hỗ trợ kinh phí bồi dưỡng trong toàn bộ khóa học;

- Được cấp có thẩm quyền quyết định tuyển dụng, phân công công tác về các xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Hòa Bình;

- Được hưởng lương và các khoản phụ cấp khác theo quy định pháp luật;

- Được hưởng chính sách thu hút theo quy định của tỉnh;

- Sau 05 năm công tác tại cấp xã nếu hoàn thành tốt nhiệm vụ sẽ được xét chuyển thành công chức cấp huyện, cấp tỉnh khi các cơ quan, đơn vị và người tham gia Đề án có nhu cầu;

- Sau 03 năm công tác tại cấp xã được dự thi tuyển vào công chức, viên chức các cơ quan, đơn vị cấp huyện, cấp tỉnh.

b) Trách nhiệm:

Người trúng tuyển vào các chức danh công chức cấp xã phải thực hiện những trách nhiệm sau:

- Tham gia đầy đủ khóa bồi dưỡng kiến thức hành chính nhà nước, thực hiện tốt nhiệm vụ học tập và các nội quy lớp học;

- Chấp hành nghiêm sự điều động phân công công tác của của cơ quan có thẩm quyền;

- Thực hiện tốt nhiệm vụ của chức danh công chức cấp xã được tuyển dụng;

- Công tác ít nhất 05 năm tại các xã, phường, thị trấn đã được bố trí phân công công tác khi tuyển dụng. Trường hợp người tham gia Đề án tự ý bỏ việc khi chưa đủ thời gian làm việc theo cam kết thì phải bồi thường kinh phí bồi dưỡng thu hút theo quy định của pháp luật và của tỉnh (trừ trường hợp được cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng đồng ý cho nghỉ việc và người đủ 03 năm công tác tại cấp xã trúng tuyển kỳ thi tuyển công chức, viên chức cấp huyện, cấp tỉnh).

- Thực hiện nghiêm các quy định pháp luật về tuyển dụng, sử dụng và quản lý cán bộ, công chức.

c) Ưu tiên:

Khi tuyển dụng ưu tiên theo thứ tự: Thương binh, con liệt sỹ, con thương binh, con bệnh binh, con của gia đình có công với cách mạng; người hoàn thành nghĩa vụ trong lực lượng vũ trang; người dân tộc thiểu số; người có trình độ sau đại học, người tốt nghiệp đại học loại xuất sắc, loại giỏi.

5. Chức danh công chức, chuyên ngành đào tạo và kinh phí thực hiện

a) Chức danh công chức: Văn phòng - Thống kê; Địa chính - Xây dựng - Đô thị và môi trường (đối với phường, thị trấn) hoặc Địa chính - Nông nghiệp - Xây dựng và môi trường (đối với xã); Tài chính - Kế toán; Tư pháp - Hộ tịch; Văn hóa - Xã hội.

b) Chuyên ngành đào tạo: Theo Quyết định số 02/2014/QĐ-UBND ngày 09/01/2014 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hòa Bình, ban hành Quy chế tuyển dụng công chức xã, phường, thị trấn và một số chuyên ngành khác đáp ứng được yêu cầu vị trí việc làm cần tuyển.

c) Kinh phí thực hiện Đề án: Từ nguồn ngân sách dành cho đào tạo, bồi dưỡng và nguồn kinh phí thực hiện chính sách thu hút hàng năm của tỉnh.

Điều 2. Tổ chức thực hiện

1. Sở Nội vụ có trách nhiệm chủ trì phối hợp với các Sở, ngành, Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố thực hiện các nội dung sau:

- Thông báo rộng rãi trên trang thông tin điện tử của Sở Nội vụ về nhu cầu tuyển dụng công chức cấp xã, kết quả tuyển dụng công chức cấp xã của các huyện, thành phố;

- Thẩm định số lượng, cơ cấu chức danh công chức cấp xã cần tuyển dụng hàng năm của các huyện thành phố;

- Thẩm định Kế hoạch tuyển dụng công chức cấp xã của các huyện, thành phố;

- Ra đề thi tuyển công chức cấp xã cho Hội đồng tuyển dụng công chức cấp xã các huyện, thành phố;

- Giám sát toàn bộ quá trình thi tuyển dụng công chức cấp xã tại Hội đồng thi của các huyện, thành phố;

- Thẩm định, Quyết định công nhận kết quả thi tuyển dụng công chức cấp xã của các huyện, thành phố;

- Tổ chức bồi dưỡng kiến thức hành chính Nhà nước cho những người trúng tuyển;

- Lập dự toán và quyết toán kinh phí thực hiện Đề án;

- Theo dõi, kiểm tra, giám sát và giải quyết những vấn đề phát sinh khi thực hiện Đề án;

- Sơ kết kết quả thực hiện Đề án vào năm 2017 và tổng kết Đề án vào năm 2020, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh.

2. Sở Tài chính: Bảo đảm nguồn kinh phí; hướng dẫn Sở Nội vụ sử dụng và quyết toán nguồn kinh phí thực hiện Đề án theo quy định của pháp luật.

3. Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố

- Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn triển khai phổ biến rộng rãi nội dung Đề án tới toàn thể cán bộ và nhân dân;

- Rà soát số lượng, cơ cấu, chức danh công chức cấp xã còn thiếu (tính cả những người đã có thông báo nghỉ hưu trí trước 6 tháng) so với chỉ tiêu tính giao hàng năm; xây dựng Kế hoạch tuyển dụng công chức cấp xã, đề nghị Sở Nội vụ thẩm định, phê duyệt;

- Thông báo rộng rãi trên các phương tiện thông tin đại chúng của tỉnh, của huyện, thành phố và niêm yết công khai tại Ủy ban nhân dân huyện, thành phố, Ủy ban nhân dân cấp xã có nhu cầu tuyển dụng công chức cấp xã về số lượng, chức danh, cơ cấu chuyên môn, thời gian tuyển dụng, hình thức tuyển dụng để mọi người được biết;

- Thành lập Hội đồng, các ban của Hội đồng và tổ chức thi tuyển công chức cấp xã theo Đề án này;

- Trước ngày 05 tháng 9 hàng năm gửi đề nghị công nhận kết quả tuyển dụng công chức cấp xã về Sở Nội vụ;

- Ban hành Quyết định tuyển dụng và điều động công chức về công tác tại các xã, phường, thị trấn theo phân cấp quản lý;

- Ban hành Quyết định cử công chức đi bồi dưỡng kiến thức hành chính Nhà nước theo Đề án;

- Nhận và chi trả các chế độ, chính sách cho những người tham gia Đề án theo quy định;

- Hàng năm gửi báo cáo đánh giá kết quả thực hiện Đề án về Sở Nội vụ để tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh.

4. Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn

- Báo cáo Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố về số lượng và chức danh công chức cấp xã còn thiếu cần phải tuyển dụng bổ sung hàng năm;

- Tạo điều kiện thuận lợi để công chức sau khi được tuyển dụng phân công công tác về làm việc;

- Hướng dẫn, theo dõi, nhận xét, đánh giá công chức hàng năm và gửi kết quả về phòng Nội vụ các huyện, thành phố để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố gửi Sở Nội vụ báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 4. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc các Sở: Nội vụ, Tài chính; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- TT Tỉnh ủy;
- TT HĐND tỉnh;
- Các Ban đảng thuộc Tỉnh ủy;
- UBMTTQVN tỉnh và các Đoàn thể tỉnh;
- Tòa án tỉnh, Viện Kiểm sát tỉnh;
- Đảng ủy khối các cơ quan tỉnh;
- Trường Chính trị tỉnh;
- Chánh, Phó Văn phòng/UBND tỉnh;
- Công thông tin điện tử tỉnh;
- Lưu: VT, NC, QTh, 80b.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Nguyễn Văn Quang